

Stichting Kunst en Cultuur BRES
Reede 2a
3232CV Brielle

Jaarrekening 2024

INHOUDSOPGAVE**Pagina****FINANCIEEL VERSLAG**

1	Opdracht	2
2	Samenstellingsverklaring van de accountant	2
3	Algemeen	3
4	Resultaat	4
5	Financiële positie	6

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	8
2	Staat van baten en lasten over 2024	10
3	Kasstroomoverzicht 2024	11
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	16
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	21

FINANCIEEL VERSLAG



cijferhuisaudit

ACCOUNTANTS

Cijferhuis Audit B.V.
Deventerweg 10
2994 LD Barendrecht
T 010 404 95 68
info@cijferhuis.nl
www.cijferhuis.nl

KVK 64492095
BTW NL855689080B01

Aan het bestuur van
Stichting Kunst en Cultuur BRES
Reede 2 a
3232CV Brielle

Barendrecht, 23 april 2025

Referentie: 202448-2024

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 435.743 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 9.040, samengesteld.

2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur

De jaarrekening van Stichting Kunst en Cultuur BRES te Brielle is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2024, de staat van baten lasten en het kasstroomoverzicht over 2024 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, "Samenstellingsopdrachten". Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming met de RJ-Richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven" en Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Kunst en Cultuur BRES. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen dan ook ervan uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

3 ALGEMEEN

3.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Kunst en Cultuur BRES bestaan voornamelijk uit het organiseren en laten organiseren van activiteiten op het gebied van de (podium)kunsten, evenementen, cultuurparticipatie en - educatie, talentontwikkeling en het hiermee ontwikkelen en bijdragen aan de culturele infrastructuur in Voorne aan Zee.

3.2 Bestuur

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- M.J. Bakker - de Prouw, voorzitter
- M.S. Smit, penningmeester
- L.C.J. de Bot, secretaris
- H.E. Venekamp, algemeen bestuurslid
- J. Biesheuvel, algemeen bestuurslid

Zij zijn gezamenlijk bevoegd.

3.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 7 juni 2001 is opgericht de vennootschap Stichting Kunst en Cultuur BRES. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum / respectievelijk eerdere datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting Kunst en Cultuur BRES.

4 RESULTAAT

4.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt € 9.040 tegenover negatief € 31.053 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Verschil realisatie-begroting 2024
	€	€	€	€
Baten				
Opbrengsten	159.531	110.880	159.524	48.651
Overige opbrengsten van derden	85.404	70.500	-	14.904
Subsidiebatn Gemeente Voorne aan Zee	452.094	404.837	415.935	47.257
Subsidiebatn derden	56.519	28.025	17.361	28.494
Bruto-omzetresultaat	753.548	614.242	592.820	139.306
Lasten				
Kosten activiteiten (theater, evenementen, educatie en participatie)	337.231	279.450	247.621	57.781
Kosten marketing en communicatie	53.502	38.950	50.699	14.552
	390.733	318.400	298.320	72.333
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	289.256	239.842	243.249	49.414
Afschrijvingen materiële vaste activa	706	-	2.544	706
Overige bedrijfslasten	65.511	56.000	78.714	9.511
Som der lasten	355.473	295.842	324.507	59.631
Resultaat	7.342	-	-30.007	7.342
Financiële baten en lasten	1.698	-	-1.046	1.698
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	9.040	-	-31.053	9.040

4.2 Resultaatanalyse

De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden geanalyseerd:

	2024	
	€	€
<i>Factoren waardoor het resultaat toeneemt:</i>		
Toename bruto-omzetresultaat	68.315	
Afname afschrijvingen	1.838	
Afname overige bedrijfskosten	13.203	
Toename financiële baten en lasten	2.744	
		86.100
<i>Factoren waardoor het resultaat afneemt:</i>		
Toename personeelskosten		46.007
Toename resultaat		40.093

4.3 Toelichting resultaatanalyse

De toename bij bruto-omzet resultaat is grotendeels te danken aan:

- hogere omzet kaartverkoop
- meer inkomsten vanuit leerling bijdragen voornamelijk vanwege laatste Kunstrijk-bijdrage eerste helft 2024 en het organiseren van een cultuurdag voor Maerlant-college
- Projectsubsidies NPO-gelden en (doorbelasting aan/vrijval van) CMK-gelden.
Allen voornamelijk eenmalige extra omzet.

Afname overige bedrijfskosten zijn voornamelijk terug te voeren op lagere inhuurkosten advies.

Toename personeelskosten zijn een rechtstreeks gevolg van de uitbreiding van de taken: de vraag rondom cultuureducatie is groter geworden, en uitbreiding van de taken van Combinatiefunctionaris naar de hele gemeente zorgt ook voor benodigde extra personele inzet. We hebben dit kunnen realiseren door de aanstellingen van reeds aanwezige medewerkers uit te breiden. Vanuit financieringsoogpunt is hier ook budget voor: bijdrage SPUK is verhoogd en bijdrage CMK-gelden ook, daarmee ook het aandeel in de vaste bijdrage van de gemeentelijke subsidie voor educatie.

5 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Beschikbaar op lange termijn:		
Kapitaal	308.378	299.338
Waarvan vastgelegd op lange termijn:		
Materiële vaste activa	779	1.485
Werkkapitaal	307.599	297.853
 Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	113.378	64.912
Liquide middelen	321.586	413.429
	434.964	478.341
Af: kortlopende schulden	127.365	180.488
Werkkapitaal	307.599	297.853

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Cijferhuis Audit B.V.

Was getekend

J.W. Voorberg MSc RA

JAARREKENING 2024

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
		€	€	€
Baten				
Opbrengsten	(6)	159.531	110.880	159.524
Overige opbrengsten van derden	(7)	85.404	70.500	-
Subsidiebatn Gemeente Voorne aan Zee	(8)	452.094	404.837	415.935
Subsidiebatn derden	(9)	56.519	28.025	17.361
Som der batn		753.548	614.242	592.820
Lasten				
Kosten activiteiten (theater, evenementen, educatie en participatie)	(10)	337.231	279.450	247.621
Kosten marketing en communicatie	(11)	53.502	38.950	50.699
		390.733	318.400	298.320
Kosten van beheer en administratie				
Personeelslasten	(12)	289.256	239.842	243.249
Afschrijvingen	(13)	706	-	2.544
Overige bedrijfslasten	(14)	65.511	56.000	78.714
		355.473	295.842	324.507
Saldo voor financiële batn en lasten		7.342	-	-30.007
Financiële batn en lasten	(15)	1.698	-	-1.046
Saldo		9.040	-	-31.053
Resultaatbestemming				
Bestemmingsreserves		9.040	-	-31.053

3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	7.342		-30.007	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	706		2.544	
Mutatie voorzieningen	-		-10.000	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-48.466		-30.413	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-53.123		45.717	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-93.541		-22.159
Ontvangen interest	4.189		-	
Betaalde interest	-2.491		-1.046	
		1.698		-1.046
Kasstroom uit operationele activiteiten		-91.843		-23.205
		-91.843		-23.205
Samenstelling geldmiddelen				
	2024		2023	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		413.429		436.634
Mutatie liquide middelen		-91.843		-23.205
Geldmiddelen per 31 december		321.586		413.429

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Kunst en Cultuur BRES bestaan voornamelijk uit het organiseren en laten organiseren van activiteiten op het gebied van de (podium)kunsten, evenementen, cultuurparticipatie en -educatie, talentontwikkeling en het hiermee mede ontwikkelen en bijdragen aan de culturele infrastructuur in Voorne aan Zee.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfsnummer handelsregister

Stichting Kunst en Cultuur BRES is feitelijk en statutair gevestigd op Reede 2a te Brielle en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24322351.

Stelselwijziging

Om te voldoen aan de RJ-Richtlijn 640 "organisaties-zonder-winstoogmerk" zijn de tot en met 2023 gevormde voorzieningen overgegaan naar de bestemmingsreserves. Dit is retrospectief in de vergelijkende cijfers aangepast, hierdoor is het resultaat over 2023 toegenomen met € 11.412 tot € 31.053 negatief. De voorzieningen zoals deze gevormd zijn tot 1 januari 2023 zijn vrijgevallen in het resultaat en er zijn geen dotaties verwerkt. Tot slot zijn de onttrekkingen aan de voorzieningen verantwoord in de kantoorkosten (kleine aanschaffingen inventaris voor € 1.228) en de verkoopkosten (kosten website voor € 3.200). Het verschil in resultaat is in de aangepaste resultaatverdeling toegevoegd aan de bestemmingsreserves website en arbeidsmiddelen waardoor het eigen vermogen is toegenomen met € 11.412.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Kunst en Cultuur BRES zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven".

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De cijfers van 2023 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Algemeen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Bestemmingsreserves

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de subsidiebat en de overige opbrengsten en alle hiermee verband houdende kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

De baten en lasten zijn bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Opbrengsten

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

Subsidiebaten Gemeente Voorne aan Zee

De Gemeente Voorne aan Zee besluit jaarlijks tot het toekennen van een subsidie. Deze jaarlijkse subsidie wordt ten gunste van het resultaat gebracht in het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. Na afloop van het jaar wordt, mede op grond van de ingediende verantwoording, via een vaststellingsbeschikking de subsidie definitief vastgesteld. De afrekening vindt aansluitend plaats. De Gemeente kan daarbij afwijken van het eerder in de verleningsbeschikking vastgestelde bedrag.

De subsidies en bijdragen worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

De Gemeente Voorne aan Zee heeft op 8 juli 2024 bij vaststellingsbeschikking de subsidie 2023 definitief vastgesteld. Dit subsidiebedrag is conform de eerdere verleningsbeschikking vastgesteld.

Subsidiebaten derden

Hieronder wordt verstaan: alle overige ontvangen subsidies.

Lasten algemeen

De lasten zijn toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Bedrijfslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Belastingen, rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
1. Materiële vaste activa		
Inventaris	779	1.485
		Inventaris
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>		
Aanschaffingswaarde		21.479
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-19.994
		1.485
<i>Mutaties</i>		
Afschrijvingen		-706
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>		
Aanschaffingswaarde		21.479
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-20.700
Boekwaarde per 31 december 2024		779
<i>Afschrijvingspercentages</i>		%
Inventaris		20

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2. Vorderingen		
Debiteuren	6.523	4.780
Omzetbelasting	13.953	14.023
Overige vorderingen	90.419	45.000
Overlopende activa	2.483	1.109
	<u>113.378</u>	<u>64.912</u>
Debiteuren		
Debiteuren	<u>6.523</u>	<u>4.780</u>
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>13.953</u>	<u>14.023</u>
Overige vorderingen		
Nog te ontvangen subsidie Gemeente Voorne aan Zee	-	45.000
Nog te ontvangen subsidie Gemeente Voorne aan Zee 20%	68.919	-
Nog te ontvangen subsidie CF/SPUK 20%	21.500	-
	<u>90.419</u>	<u>45.000</u>
Overlopende activa		
Te ontvangen rente spaarrekening	2.483	-
Vooruitbetaalde kosten	-	1.109
	<u>2.483</u>	<u>1.109</u>
3. Liquide middelen		
Rabobank, Zakelijke rekening .089	30.299	84.744
Rabobank, Zakelijke rekening .114	169.730	169.813
Rabobank, Spaarrekening .471	119.608	157.902
Kas	579	970
Gelden onderweg	1.370	-
	<u>321.586</u>	<u>413.429</u>

De Rabobank, Zakelijke rekening .114 heeft betrekking op het bestemmingsfonds Weth-Kester.

PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
4. Reserves en fondsen		
Algemene reserve	78.000	78.000
Bestemmingsreserves	60.378	51.338
Bestemmingsfonds	170.000	170.000
	<u>308.378</u>	<u>299.338</u>

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2024 ad € 9.040 als volgt te verdelen:

- € 5.185 zal worden onttrokken aan de bestemmingsreserve extra projecten.
- Er is geen mutatie op de bestemmingsreserve bijzondere programmering.
- € 9.225 zal worden toegevoegd aan de bestemmingsreserve cultuureducatie.
- € 4.000 zal worden toegevoegd aan de bestemmingsreserve website.
- € 1.000 zal worden toegevoegd aan de bestemmingsreserve arbeidsmiddelen.
- Het restant ad € - zal worden toegevoegd aan de algemene reserve.

	2024	2023
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	<u>78.000</u>	<u>78.000</u>
Stand per 31 december	<u>78.000</u>	<u>78.000</u>

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve extra projecten	14.741	19.926
Bestemmingsreserve bijzondere programmering	20.000	20.000
Bestemmingsreserve cultuureducatie	9.225	-
Bestemmingsreserve website	13.700	9.700
Bestemmingsreserve arbeidsmiddelen	2.712	1.712
	<u>60.378</u>	<u>51.338</u>

	2024	2023
	€	€
<i>Bestemmingsreserve extra projecten</i>		
Stand per 1 januari	19.926	82.391
Onttrekking	-	-20.000
Resultaatbestemming	-5.185	-42.465
Stand per 31 december	14.741	19.926

Extra budget in te zetten voor eenmalige extra projecten denk aan jubileumactiviteiten, nieuw evenement.

Bestemmingsreserve bijzondere programmering

Stand per 1 januari	20.000	-
Dotatie	-	20.000
Stand per 31 december	20.000	20.000

Extra budget in te zetten voor aanvullende, speciale of ad hoc programmering door het jaar heen.

Bestemmingsreserve cultuureducatie

Stand per 1 januari	-	-
Resultaatbestemming	9.225	-
Stand per 31 december	9.225	-

Extra budget in te zetten voor cultuureducatie.

Bestemmingsreserve website

Stand per 1 januari	9.700	-
Resultaatbestemming	4.000	9.700
Stand per 31 december	13.700	9.700

Bestemmingsreserve arbeidsmiddelen

Stand per 1 januari	1.712	-
Resultaatbestemming	1.000	1.712
Stand per 31 december	2.712	1.712

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds Weth-Kester	170.000	170.000
------------------------------	---------	---------

Budget beschikbaar gesteld uit nalatenschap Kester- de Kievit, ondergebracht als Fonds Kester.

In te zetten voor activiteiten voor Brielse jeugd in het kader van theater- en muzikeducatie en participatie.

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
5. Kortlopende schulden		
Crediteuren	29.538	51.883
Pensioenen	3.144	3.296
Overige schulden	8.000	60.798
Overlopende passiva	86.683	64.511
	<u>127.365</u>	<u>180.488</u>
Crediteuren		
Crediteuren	<u>29.538</u>	<u>51.883</u>
Pensioenpremies		
Nog te betalen premie	<u>3.144</u>	<u>3.296</u>
Overige schulden		
Te verrekenen CMK3	-	22.218
Vooruitontvangen leerlingbijdrage Edumare	8.000	7.500
Vooruitontvangen subsidie NPO-gelden	-	31.080
	<u>8.000</u>	<u>60.798</u>
Overlopende passiva		
Reservering Individueel KeuzeBudget	5.464	4.289
Vakantiedagen	7.421	2.772
Vooruitgefactureerde bedragen kaartverkoop	44.466	48.968
Kruisposten digitaal tegoed	8.493	7.551
Gelden onderweg	-	278
Nog te ontvangen facturen	20.839	653
	<u>86.683</u>	<u>64.511</u>

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
6. Opbrengsten			
Recettes theater	127.229	110.880	116.414
Ticketfee	7.827	-	-
Opbrengst horecatoeslag	17.509	-	-
Doorbelastingen	6.966	-	43.110
	<u>159.531</u>	<u>110.880</u>	<u>159.524</u>
7. Overige opbrengsten van derden			
Opbrengsten sponsoring en donaties	10.000	7.500	-
Vrienden van het BRES theater	815	-	-
Opbrengsten leerlingbijdragen	74.589	63.000	-
	<u>85.404</u>	<u>70.500</u>	<u>-</u>
8. Subsidiebat en Gemeente Voorne aan Zee			
Basissubsidie	344.594	342.337	308.435
Subsidie CF/SpUK	107.500	62.500	107.500
	<u>452.094</u>	<u>404.837</u>	<u>415.935</u>
9. Subsidiebat en derden			
Subsidie projectbasis	40.305	14.121	7.686
Subsidie SKIP	3.794	6.000	-
Subsidie CMK	12.420	7.904	9.675
	<u>56.519</u>	<u>28.025</u>	<u>17.361</u>
10. Kosten activiteiten (theater, evenementen, educatie en participatie)			
Inhuur artiesten	165.496	187.600	177.786
Inhuur techniek	30.357	44.850	33.293
Inhuur projectmatige diensten	51.532	47.000	36.542
Inhuur docenten	57.206	-	-
Kosten filmvertoning	5.326	-	-
Busvervoer	365	-	-
Huur locatie	1.131	-	-
Huur inventaris	4.069	-	-
Huur licht en geluid locatie	4.214	-	-
Horecatoeslag	17.535	-	-
	<u>337.231</u>	<u>279.450</u>	<u>247.621</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
11. Kosten marketing en communicatie			
Advertenties	13.916	25.650	43.439
Promotieactiviteiten	591	-	1.447
Kosten sponsoring en donaties	3.973	-	1.526
Drukwerk	9.458	-	4.287
Vormgeving	12.523	-	-
Webhosting en social media	12.624	13.300	-
Overige marketingkosten	417	-	-
	<u>53.502</u>	<u>38.950</u>	<u>50.699</u>
12. Personeelslasten			
Lonen en salarissen	204.636	220.460	174.560
Sociale lasten	33.774	-	28.593
Pensioenlasten	17.879	-	15.114
Overige personeelslasten	32.967	19.382	24.982
	<u>289.256</u>	<u>239.842</u>	<u>243.249</u>
Lonen en salarissen			
Bruto lonen	<u>204.636</u>	<u>220.460</u>	<u>174.560</u>
Sociale lasten			
Premies sociale verzekeringen	<u>33.774</u>	<u>-</u>	<u>28.593</u>
Pensioenlasten			
Pensioenpremies werkgever	<u>17.879</u>	<u>-</u>	<u>15.114</u>
Overige personeelslasten			
Reiskostenvergoeding	3.614	8.606	3.931
Onkostenvergoedingen	72	-	248
Ziekteverzuimverzekering	1.034	-	2.992
Vrijwilligersvergoeding	1.800	-	675
Reis- en verblijfskosten vrijwilligers	17.628	10.776	13.910
Bedrijfskleding	281	-	306
Studie- en opleidingskosten	658	-	589
Overige personeelskosten	2.798	-	2.331
Activiteiten personeel en vrijwilligers	4.582	-	-
Werving en selectie	500	-	-
	<u>32.967</u>	<u>19.382</u>	<u>24.982</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 4 personeelsleden (2023: 3) werkzaam, berekend op fulltimebasis.

13. Afschrijvingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Afschrijvingen materiële vaste activa			
Inventaris	706	-	2.544

14. Overige bedrijfslasten

Huisvestingslasten	5.301	-	9.880
Kantoorlasten	26.674	18.500	23.138
Verkooplasten	3.388	-	690
Algemene lasten	30.148	37.500	45.006
	65.511	56.000	78.714

Huisvestingslasten

Huur onroerende zaak	5.301	-	9.880
----------------------	-------	---	-------

Kantoorlasten

Kantoorbehoeften	239	-	659
Automatiseringslasten	17.440	18.500	13.459
Telefoon	3.322	-	-
Porti	241	-	540
Contributies en abonnementen	4.485	-	6.822
Kleine aanschaffingen inventaris	947	-	1.658
	26.674	18.500	23.138

Verkooplasten

Reclame- en advertentielasten	-	-	3.454
Representatielasten	2.919	-	4.117
Congreslasten	469	-	-
Vergaderkosten	-	-	819
Kosten website	-	-	2.300
Dotatie voorziening kosten website	-	-	-8.000
Dotatie voorziening kosten arbeidsmiddelen	-	-	-2.000
	3.388	-	690

Algemene lasten

Accountantslasten	15.717	-	4.320
Administratielasten	3.360	-	-
Advieslasten	135	-	16.956
Notarislasten	337	-	-
Verzekeringen	9.544	-	6.714
Overige algemene kosten	1.079	37.500	17.016
Betalingsverschillen	-24	-	-
	30.148	37.500	45.006

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
15. Financiële baten en lasten			
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	4.189	-	-
Rentelasten en soortgelijke lasten	-2.491	-	-1.046
	<u>1.698</u>	<u>-</u>	<u>-1.046</u>
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten			
Rente bank	<u>4.189</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
Rentelasten en soortgelijke lasten			
Rente belastingdienst	-289	-	-
Bankkosten	-1.965	-	-1.046
Transactiekosten betalingsproviders	-237	-	-
	<u>-2.491</u>	<u>-</u>	<u>-1.046</u>

Ondertekening van de jaarrekening

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door de directie.

Brielle, 23 april 2025

C.S. Dekker

Ondertekening bestuur voor akkoord

Brielle, 23 april 2025

M.J. Bakker - de Prouw

M.S. Smit

L.C.J. de Bot