

Stichting Kunst en Cultuur BRES  
Reede 2a  
3232CV Brielle

Jaarrekening 2025



**INHOUDSOPGAVE****Pagina****FINANCIEEL VERSLAG**

1	Opdracht	2
2	Algemeen	3
3	Resultaat	4
4	Financiële positie	6

**JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2025	8
2	Staat van baten en lasten over 2025	10
3	Kasstroomoverzicht 2025	11
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	12
5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	16
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	21

**OVERIGE GEGEVENS**

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27
---	---	----





cijferhuisaudit

ACCOUNTANTS

Cijferhuis Audit B.V.  
Deventerweg 10  
2994 LD Barendrecht  
T 010 404 95 68  
info@cijferhuis.nl  
www.cijferhuis.nl

KVK 64492095  
BTW NL855689080B01

Aan het bestuur van  
Stichting Kunst en Cultuur BRES  
Reede 2 a  
3232CV Brielle

Barendrecht, 23 april 2026

Referentie: 202448-2025

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2025 met betrekking tot uw stichting.

## 1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 444.409 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -18.577, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 27 van dit rapport.

## 2 ALGEMEEN

### 2.1 Bedrijfsgegevens

De activiteiten van Stichting Kunst en Cultuur BRES bestaan voornamelijk uit het organiseren en laten organiseren van activiteiten op het gebied van de (podium)kunsten, evenementen, cultuurparticipatie en - educatie, talentontwikkeling en het hiermee ontwikkelen en bijdragen aan de culturele infrastructuur in Voorne aan Zee.

### 2.2 Bestuur

Op 19 december 2025 zijn de statuten gewijzigd van een Bestuursmodel naar een Raad van Toezichtmodel.

Per balansdatum wordt het bestuur gevoerd door:

- C.S. Dekker - Buijs, algemeen directeur

Per balansdatum wordt de Raad van Toezicht gevoerd door:

- M.J. Bakker - de Prouw
- M.S. Smit
- J. Kuyvenhoven
- L.M. Jones

### 2.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 7 juni 2001 is opgericht de vennootschap Stichting Kunst en Cultuur BRES. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum / respectievelijk eerdere datum gedreven voor rekening en risico van de stichting Stichting Kunst en Cultuur BRES.

### 3 RESULTAAT

#### 3.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2025 bedraagt negatief € 18.577 tegenover € 9.040 over 2024. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024	Vershil 2025
	€	€	€	€
<b>Baten</b>				
Opbrengsten	145.554	150.305	159.531	-13.977
Overige opbrengsten van derden	96.441	72.350	85.404	11.037
Subsidiebatn Gemeente Voorne aan Zee	461.743	461.743	452.094	9.649
Subsidiebatn derden	80.559	76.375	56.519	24.040
<b>Bruto-omzetresultaat</b>	<b>784.297</b>	<b>760.773</b>	<b>753.548</b>	<b>30.749</b>
<b>Lasten</b>				
Kosten activiteiten (theater, evenementen, educatie en participatie)	337.700	350.990	341.204	-3.504
Kosten marketing en communicatie	48.573	47.400	49.529	-956
	386.273	398.390	390.733	-4.460
<b>Kosten van beheer en administratie</b>				
Personeelslasten	337.694	297.383	289.256	48.438
Afschrijvingen materiële vaste activa	595	-	706	-111
Overige bedrijfslasten	77.037	65.000	65.511	11.526
Som der lasten	415.326	362.383	355.473	59.853
<b>Resultaat</b>	<b>-17.302</b>	<b>-</b>	<b>7.342</b>	<b>-24.644</b>
Financiële baten en lasten	-1.275	-	1.698	-2.973
<b>Resultaat uit gewone bedrijfsvoering</b>	<b>-18.577</b>	<b>-</b>	<b>9.040</b>	<b>-27.617</b>

### 3.2 Resultaatanalyse

De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van 2024 kan als volgt worden geanalyseerd:

	2025	
	€	€
<i>Factoren waardoor het resultaat toeneemt:</i>		
Toename bruto-omzetresultaat	35.209	
Afname afschrijvingen	111	
		35.320
<i>Factoren waardoor het resultaat afneemt:</i>		
Toename personeelskosten	48.438	
Toename overige bedrijfskosten	11.526	
Afname financiële baten en lasten	2.973	
		62.937
<b>Toename resultaat</b>		<b>-27.617</b>

### 3.3 Toelichting resultaatanalyse

De toename bij bruto-omzet resultaat is te danken aan een toename van de overige opbrengsten (sponsoring, advertenties en bijdrage Vrienden), diverse projectsubsidies/ bijdragen en hogere opbrengst uit leerlingbijdragen. De kaartverkoopopbrengst is gedaald, maar ook de daaraan gekoppelde inkoop van artiesten. Dit tezamen leidt tot stijging van het bruto-omzet resultaat.

De toename van de personeelslasten wordt veroorzaakt door de cao-verhogingen en zwangerschapsvervangings waarbij sprake was van vervanging met een inwerkperiode en verlening van de tijdelijke officeondersteuning.

De toename van de overige bedrijfskosten is te verklaren door een aantal verschillen posten:

- Hogere kantoorlasten door aanschaf van arbeidsmiddelen.
- Hogere automatiseringskosten vanwege toenemende servicekosten waarbij ook direct overgegaan is naar office365. De verwachting is dat dit in 2026 weer lager zal zijn.
- Hogere verzekeringskosten (voornamelijk gekoppeld aan de toename van de salariskosten).
- Hogere accountantskosten vanwege de controleverklaring die verstrekt moet worden bij de jaarrekening.

De afname van de financiële baten en lasten komt omdat in 2024 een correctie was op de ontvangen rente over 2023.

Binnen de exploitatie zijn de volgende mutaties die binnen de exploitatie 'geneutraliseerd' zijn:

- Kosten van inhuur artiesten is lager, en inhuur docenten is lager omdat gedurende het jaar is overgestapt van duolessen naar sololessen.
- Inhuur projectmatige diensten zijn hoger vanwege nieuwe project: Tune In Community en door zwangerschapsvervangings.
- Kosten van filmvertoning zijn hoger door stijgende licentiekosten en aanschaf streamingsmateriaal
- Advertentiekosten zijn hoger door Campagne Open Monumentendag
- Notariskosten zijn gemaakt vanwege de overgang naar het nieuwe bestuursmodel.

**4 FINANCIËLE POSITIE**

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>		
Kapitaal	289.801	308.378
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>		
Materiële vaste activa	6.214	779
Werkkapitaal	<u>283.587</u>	<u>307.599</u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:		
Vorderingen	149.642	113.378
Liquide middelen	<u>288.553</u>	<u>321.586</u>
	438.195	434.964
Af: kortlopende schulden	154.608	127.365
Werkkapitaal	<u>283.587</u>	<u>307.599</u>

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Cijferhuis Audit B.V.

Was getekend

J.W. Voorberg MSc RA

## **JAARREKENING 2025**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025**  
(voor resultaatbestemming)

		31 december 2025		31 december 2024	
		€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>					
<b>Vaste activa</b>					
Materiële vaste activa	(1)		6.214		779
<b>Vlottende activa</b>					
Vorderingen	(2)		149.642		113.378
Liquide middelen	(3)		288.553		321.586
			444.409		435.743



**2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025**

		<u>Realisatie 2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>Realisatie 2024</u>
		€	€	€
<b>Baten</b>				
Opbrengsten	(6)	145.554	150.305	159.531
Overige opbrengsten van derden	(7)	96.441	72.350	85.404
Subsidiebatn Gemeente Voorne aan Zee	(8)	461.743	461.743	452.094
Subsidiebatn derden	(9)	80.559	76.375	56.519
<b>Som der batn</b>		<u>784.297</u>	<u>760.773</u>	<u>753.548</u>
<b>Lasten</b>				
Kosten activiteiten (theater, evenementen, educatie en participatie)	(10)	337.700	350.990	341.204
Kosten marketing en communicatie	(11)	48.573	47.400	49.529
		<u>386.273</u>	<u>398.390</u>	<u>390.733</u>
<b>Kosten van beheer en administratie</b>				
Personeelslasten	(12)	337.694	297.383	289.256
Afschrijvingen	(13)	595	-	706
Overige bedrijfslasten	(14)	77.037	65.000	65.511
		<u>415.326</u>	<u>362.383</u>	<u>355.473</u>
<b>Saldo voor financiële batn en lasten</b>		<u>-17.302</u>	<u>-</u>	<u>7.342</u>
Financiële batn en lasten	(15)	-1.275	-	1.698
<b>Saldo</b>		<u><u>-18.577</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>9.040</u></u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Bestemmingsreserves		<u><u>-18.577</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>9.040</u></u>

### 3 KASSTROOMOVERZICHT 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025		2024	
	€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Resultaat	-17.302		7.342	
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	595		706	
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-36.264		-48.466	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	27.243		-53.123	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-25.728		-93.541
Ontvangen interest	1.539		4.189	
Betaalde interest	-2.814		-2.491	
		-1.275		1.698
Kasstroom uit operationele activiteiten		-27.003		-91.843
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investerings in materiële vaste activa		-6.030		-
		-33.033		-91.843
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>				
		2025	2024	
		€	€	
Geldmiddelen per 1 januari		321.586	413.429	
Mutatie liquide middelen		-33.033	-91.843	
Geldmiddelen per 31 december		288.553	321.586	
			Liquide middelen	
			€	
<b>Samenstelling geldmiddelen</b>				
Geldmiddelen per 1 januari 2025			321.586	
Mutatie 2025			-33.033	
Geldmiddelen per 31 december 2025			288.553	

## **4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **ALGEMEEN**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Kunst en Cultuur BRES bestaan voornamelijk uit het organiseren en laten organiseren van activiteiten op het gebied van de (podium)kunsten, evenementen, cultuurparticipatie en -educatie, talentontwikkeling en het hiermee mede ontwikkelen en bijdragen aan de culturele infrastructuur in Voorne aan Zee.

#### **Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister**

Stichting Kunst en Cultuur BRES is feitelijk en statutair gevestigd op Reede 2a te Brielle en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24322351.

#### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Kunst en Cultuur BRES zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING**

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties-zonder-winststreven".

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. De cijfers van 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd teneinde vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### Algemeen

#### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

#### Vorderingen

De kortlopende vorderingen betreffen de vorderingen met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

#### Reserves en fondsen

##### *Bestemmingsreserves*

De bestemmingsreserves zijn reserves met een beperktere bestedingsmogelijkheid, waarbij de beperking door het bestuur is aangebracht. De aard van de bestemmingsreserves wordt later toegelicht.

##### *Bestemmingsfonds*

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

#### Kortlopende schulden

De kortlopende schulden betreffen de schulden met een looptijd korter dan één jaar. Deze worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

## GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

### Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de subsidiebatens en de overige opbrengsten en alle hiermee verband houdende kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten.

De baten en lasten zijn bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

### Opbrengsten

Onder netto-omzet wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten onder aftrek van kortingen en de over de omzet geheven belastingen.

### Subsidiebatens Gemeente Voorne aan Zee

De Gemeente Voorne aan Zee besluit jaarlijks tot het toekennen van een subsidie. Deze jaarlijkse subsidie wordt ten gunste van het resultaat gebracht in het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. Na afloop van het jaar wordt, mede op grond van de ingediende verantwoording, via een vaststellingsbeschikking de subsidie definitief vastgesteld. De afrekening vindt aansluitend plaats. De Gemeente kan daarbij afwijken van het eerder in de verleningsbeschikking vastgestelde bedrag.

De subsidies en bijdragen worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

De Gemeente Voorne aan Zee heeft op 17 juli 2025 bij vaststellingsbeschikking de subsidie 2024 definitief vastgesteld. Dit subsidiebedrag is conform de eerdere verleningsbeschikking vastgesteld.

### Subsidiebatens derden

Hieronder wordt verstaan: alle overige ontvangen subsidies.

### Lasten algemeen

De lasten zijn toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

### Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

### Bedrijfslasten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

## **Financiële baten en lasten**

### ***Rentebaten en rentelasten***

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

## **GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Belastingen, rentebaten en soortgelijke opbrengsten, alsmede rentelasten en soortgelijke kosten, worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>1. Materiële vaste activa</b>		
Inventaris	6.214	779
	<u>6.214</u>	<u>779</u>
		Inventaris
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2025</i>		
Aanschaffingswaarde		21.479
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-20.700
		<u>779</u>
		<u>779</u>
<i>Mutaties</i>		
Investerings		6.030
Afschrijvingen		-595
		<u>5.435</u>
		<u>5.435</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2025</i>		
Aanschaffingswaarde		27.509
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen		-21.295
Boekwaarde per 31 december 2025		<u>6.214</u>
		<u>6.214</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>		%
Inventaris		20

**VLOTTENDE ACTIVA**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>2. Vorderingen</b>		
Debiteuren	1.078	6.523
Omzetbelasting	16.482	13.953
Overige vorderingen	128.498	90.419
Overlopende activa	3.584	2.483
	<u>149.642</u>	<u>113.378</u>
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	<u>1.078</u>	<u>6.523</u>
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
<b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Omzetbelasting	<u>16.482</u>	<u>13.953</u>
<b>Overige vorderingen</b>		
Nog te ontvangen subsidie Gemeente Voorne aan Zee 20%	70.849	68.919
Nog te ontvangen subsidie CF/SPUK 20%	21.500	21.500
Nog te ontvangen bijdrage Fonds Podiumkosten	1.955	-
Nog te ontvangen bijdrage EduMare	34.194	-
	<u>128.498</u>	<u>90.419</u>
<b>Overlopende activa</b>		
Te ontvangen rente spaarrekening	1.539	2.483
Vooruitbetaalde kosten	2.045	-
	<u>3.584</u>	<u>2.483</u>
<b>3. Liquide middelen</b>		
Rabobank, Zakelijke rekening .089	5.685	30.299
Rabobank, Zakelijke rekening .114	169.665	169.730
Rabobank, Spaarrekening .471	112.091	119.608
Kas	726	579
Gelden onderweg	386	1.370
	<u>288.553</u>	<u>321.586</u>

De Rabobank, Zakelijke rekening .114 heeft betrekking op het bestemmingsfonds Weth-Kester.

**PASSIVA**

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>4. Reserves en fondsen</b>		
Algemene reserve	78.000	78.000
Bestemmingsreserves	41.801	60.378
Bestemmingsfonds	170.000	170.000
	<u>289.801</u>	<u>308.378</u>

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2025 ad € 18.577 (negatief) als volgt te verdelen:

- Er is € 14.741 onttrokken aan de bestemmingsreserve extra projecten voor streamingmateriaal en project Tune In. Per einde boekjaar is geen reserve meer opgenomen voor extra projecten.
- € 8.100 is afgeboekt op de bestemmingsreserve bijzondere programmering voor optredens tijdens het Jazzfestival.
- De mutatie ad € 5.009 op de bestemmingsreserve cultuureducatie komt voort uit het overschot van de bijdrage CMK4.
- € 659 is afgeboekt van de bestemmingsreserve website voornamelijk door software-implementatie.
- € 86 is afgeboekt van de bestemmingsreserve arbeidsmiddelen, dit is de afschrijving van nieuw aangeschafte inventaris.
- Er is geen mutatie verwerkt op de algemene reserve.

	2025	2024
	€	€
<b>Algemene reserve</b>		
Stand per 1 januari	78.000	78.000
Mutatie	-	-
Stand per 31 december	<u>78.000</u>	<u>78.000</u>

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>Bestemmingsreserves</b>		
Bestemmingsreserve extra projecten	-	14.741
Bestemmingsreserve bijzondere programmering	11.900	20.000
Bestemmingsreserve cultuureducatie	14.234	9.225
Bestemmingsreserve website	13.041	13.700
Bestemmingsreserve arbeidsmiddelen	2.626	2.712
	<u>41.801</u>	<u>60.378</u>

	2025	2024
	€	€
<i>Bestemmingsreserve extra projecten</i>		
Stand per 1 januari	14.741	19.926
Resultaatbestemming	-14.741	-5.185
Stand per 31 december	-	14.741

Er is niet langer budget gereserveerd voor extra projecten. In 2025 zijn aanvullende projecten uitgevoerd en is de volledige bestemmingsreserve afgeboekt.

*Bestemmingsreserve bijzondere programmering*

Stand per 1 januari	20.000	20.000
Resultaatbestemming	-8.100	-
Stand per 31 december	11.900	20.000

Extra budget in te zetten voor aanvullende, speciale of ad hoc programmering door het jaar heen.

*Bestemmingsreserve cultuureducatie*

Stand per 1 januari	9.225	-
Resultaatbestemming	5.009	9.225
Stand per 31 december	14.234	9.225

Er is extra budget in te zetten voor cultuureducatie vanuit CMK4.

*Bestemmingsreserve website*

Stand per 1 januari	13.700	9.700
Resultaatbestemming	-659	4.000
Stand per 31 december	13.041	13.700

*Bestemmingsreserve arbeidsmiddelen*

Stand per 1 januari	2.712	1.712
Resultaatbestemming	-86	1.000
Stand per 31 december	2.626	2.712

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€

**Bestemmingsfonds**

Bestemmingsfonds Weth-Kester	170.000	170.000
------------------------------	---------	---------

Budget beschikbaar gesteld uit nalatenschap Kester- de Kievit, ondergebracht als Fonds Kester.  
In te zetten voor activiteiten voor Brielse jeugd in het kader van theater- en muzikeducatie en participatie.

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>5. Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	71.615	25.934
Pensioenen	7.584	6.749
Overige schulden	-	8.000
Overlopende passiva	75.409	86.682
	<u>154.608</u>	<u>127.365</u>
 <b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	<u>71.615</u>	<u>25.934</u>
 <b>Pensioenpremies</b>		
Nog te betalen premie	<u>7.584</u>	<u>6.749</u>
 <b>Overige schulden</b>		
Vooruitontvangen leerlingbijdrage Edumare	<u>-</u>	<u>8.000</u>
 <b>Overlopende passiva</b>		
Reservering Individueel KeuzeBudget	9.171	5.464
Vakantiedagen	8.385	7.421
Vooruitgefactureerde bedragen kaartverkoop	39.735	44.466
Kruisposten digitaal tegoed	9.861	8.493
Nog te ontvangen facturen	8.257	20.838
	<u>75.409</u>	<u>86.682</u>

**6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025**

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
<b>6. Opbrengsten</b>		
Recettes theater	121.453	127.229
Ticketfee en annuleringsvergoeding	7.823	7.827
Opbrengst horecatoeslag	16.178	17.509
Doorbelastingen	100	6.966
	<u>145.554</u>	<u>159.531</u>
<b>7. Overige opbrengsten van derden</b>		
Opbrengsten sponsoring en donaties	7.456	10.000
Vrienden van het BRES theater	6.715	815
Opbrengsten leerlingbijdragen	82.270	74.589
	<u>96.441</u>	<u>85.404</u>
<b>8. Subsidiebatn Gemeente Voorne aan Zee</b>		
Basissubsidie	354.243	344.594
Subsidie CF/SpUK	107.500	107.500
	<u>461.743</u>	<u>452.094</u>
<b>9. Subsidiebatn derden</b>		
Subsidie projectbasis	10.590	40.305
Subsidie SKIP	7.119	3.794
Subsidie CMK	62.850	12.420
	<u>80.559</u>	<u>56.519</u>
<b>10. Kosten activiteiten (theater, evenementen,educatie en participatie)</b>		
Inhuur artiesten	142.858	165.496
Inhuur techniek	27.138	30.357
Inhuur projectmatige diensten	69.767	51.532
Inhuur docenten	48.067	57.206
Kosten filmvertoning	7.092	5.326
Busvervoer	-	365
Huur locatie	5.764	1.131
Huur inventaris	4.747	4.069
Huur licht en geluid locatie	4.083	4.214
Horecatoeslag	17.051	17.535
Prijzen en stimulering	11.133	3.973
	<u>337.700</u>	<u>341.204</u>

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
<b>11. Kosten marketing en communicatie</b>		
Advertenties	17.624	13.916
Promotieactiviteiten	305	591
Drukwerk	4.387	9.458
Vormgeving	12.416	12.523
Webhosting en social media	13.241	12.624
Overige marketingkosten	600	417
	<u>48.573</u>	<u>49.529</u>
<b>12. Personeelslasten</b>		
Lonen en salarissen	240.950	204.636
Sociale lasten	44.087	33.774
Pensioenlasten	22.622	17.879
Overige personeelslasten	30.035	32.967
	<u>337.694</u>	<u>289.256</u>
<b>Lonen en salarissen</b>		
Bruto lonen	252.751	204.636
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-11.801	-
	<u>240.950</u>	<u>204.636</u>
<b>Sociale lasten</b>		
Premies sociale verzekeringen	44.087	33.774
<b>Pensioenlasten</b>		
Pensioenpremies werkgever	22.622	17.879
<b>Overige personeelslasten</b>		
Reiskostenvergoeding	3.268	3.614
Onkostenvergoedingen	202	72
Ziekteverzuimverzekering	-	1.034
Vrijwilligersvergoeding	2.535	1.800
Reis- en verblijfskosten vrijwilligers	16.588	17.628
Bedrijfskleding	-	281
Studie- en opleidingskosten	394	658
Overige personeelskosten	2.787	2.798
Activiteiten personeel en vrijwilligers	4.011	4.582
Werving en selectie	250	500
	<u>30.035</u>	<u>32.967</u>
<b>Personeelsleden</b>		

Bij de stichting waren in 2025 gemiddeld 4 personeelsleden (2024: 3) werkzaam, berekend op fulltimebasis.

**13. Afschrijvingen**

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
<b>Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Inventaris	595	706

**14. Overige bedrijfslasten**

Huisvestingslasten	6.547	5.301
Kantoorlasten	38.940	26.674
Verkooplasten	2.150	3.388
Algemene lasten	29.400	30.148
	<u>77.037</u>	<u>65.511</u>

**Huisvestingslasten**

Huur onroerende zaak	6.547	5.301
----------------------	-------	-------

**Kantoorlasten**

Kantoorbehoeften	363	239
Automatiseringslasten	29.589	17.440
Telefoon	3.424	3.322
Porti	119	241
Contributies en abonnementen	4.441	4.485
Kleine aanschaffingen inventaris	1.004	947
	<u>38.940</u>	<u>26.674</u>

**Verkooplasten**

Representatielasten	1.610	2.919
Congreslasten	540	469
	<u>2.150</u>	<u>3.388</u>

**Algemene lasten**

Accountants-, boekhouding- en loonadministratiekosten	13.641	10.580
Advieslasten	3.270	8.632
Notarislasten	1.013	337
Verzekeringen	10.703	9.544
Overige algemene kosten	773	1.055
	<u>29.400</u>	<u>30.148</u>

	Realisatie 2025	Realisatie 2024
	€	€
<b>15. Financiële baten en lasten</b>		
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	1.539	4.189
Rentelasten en soortgelijke lasten	-2.814	-2.491
	<u>-1.275</u>	<u>1.698</u>
<b>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Rente bank	<u>1.539</u>	<u>4.189</u>
<b>Rentelasten en soortgelijke lasten</b>		
Rente belastingdienst	-	-289
Bankkosten	-1.324	-1.965
Transactiekosten betalingsproviders	-1.490	-237
	<u>-2.814</u>	<u>-2.491</u>

**Ondertekening van de jaarrekening**

Opmaak jaarrekening

De jaarrekening is aldus opgemaakt door de directie.

Brielle, 23 april 2026

Was getekend

C.S. Dekker

**Ondertekening Raad van Toezicht voor akkoord**

Brielle, 23 april 2026

Was getekend

M.J. Bakker - de Prouw

Was getekend

M.S. Smit

Was getekend

J. Kuyvenhoven

Was getekend

L.M. Jones

Was getekend

B. van Leeuwen

## **OVERIGE GEGEVENS**



Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven" en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven".

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van de directie en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening**

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 "Organisaties zonder winststreven". In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met de Raad van Toezicht en de directie onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Barendrecht, 23 april 2026

Was getekend

Cijferhuis Audit B.V.  
J.W. Voorberg MSc RA